Manual Visor Voucher **Digital Redeban USUARIOS INTERNOS**

Redeban S.A. Sistema de pago de bajo valor







CONTENIDO



rág. 13	15 Detalle transacción y comprobantes	Pá 2
Pág. 14	16 Actualización perfil usuario	Pá
Pág. 16	To Solicitud de registro	Pá
comercios18	18 Aprobación de solicitudes	Pá
comercio19	19 Rechazo de solicitudes	Pá 3
Pág. 22	20 Reenvío link de accesos	Pá
Pág. 23	21 Filtros.	Pá































LOGIN USUARIO INTERNO

9:41			
Voucher Digita IX			X
$\leftarrow \rightarrow$ \bigcirc https://acceso.re	edebanvoucherdigital.com/logi	n	
Redeban Voucher Digital	e iBie	envenido!	
	Ingresa tu email y contr Iniciar sesi	Registrarme	
	Usuario	O continúa con:	
	Contraseña	Usuarios Redeban	
	Ingresa tu contraseña 💿	Si eres usuario interno Redeban Inicie sesión con su cuenta de Microsoft Office 365	
	Iniciar sesión <u>(Ohidó mi contrascha)</u>		

Ingresa a www.redebanvoucherdigital.com y selecciona la opción Iniciar sesión.



9:41			■ \$ In.
Voucher digita TX			_ L X
$\leftarrow \rightarrow$ \bigcirc https://acceso.rede	ebanvoucherdigital.com/logi n		
	Liciar sesion Contraseis Contraseis Contraseis Ciciar sesion Ciciar sesion	seña para iniciar sesión Registrarme O continúa con: Usuaries Redeban Inicie sesión con su cuenta de Microsolt Office 365	







LOGIN USUARIO INTERNO

9:41		= ≎ In.
$\leftarrow \rightarrow \square$ https://acceso.redebanvoucherdig	ital.com/logi n	
	Redeban: Iniciar sesión Correo electrónico, teléfono o Signe No puede acceder a su cuerta*	
	Usted está ingresando a los servicios de colaboración de Redeban. Recuerde que su uso está sujeto a las políticas y controles de seguridad dispuestos por la organización. Al iniciar sesión, acepta los términos y condiciones detallados en Terminos y Condiciones.	
		Términos de uso Privacidad y cookies

Ingresa tu correo institucional y selecciona la opción Siguiente.





Ingresa la contraseña de tu correo institucional y selecciona la opción **Iniciar sesión**.





GESTIÓN DE USUARIOS

Este módulo permite la administración de usuarios tanto de comercios como de funcionarios Redeban.

0.11					
۰.41	/oucher digital X				
$\leftarrow \rightarrow$	https://us	erscomerce.redebanvou	ucherdigital.com	n/users-buss	sines/users
K Vo	Redeban [®] ucher Digital	R Gestión de usuar	ios 🕡		
~	Dashboard				
\$	Transacciones	Listado de usuarios			Detalle de usuario
ılı O	Nódulo de cierres	m.com@comercio.com.co Rol: Administrador de Comercio	Fecha de creación: 05/09/2023	stado	
н Ц	Gestión de usuarios Gestión de comercios	m.com@comercio.com.co Fol: Administrador de Comercio	Fecha de creación: 05/09/2023	stado	Seleccion
		m.com@comercio.com.co Fol: Analista de Comerco	Fecha de creación: 05/09/2023	stado	ver y eo
		m.com@comercio.com.co	Fecha de creación: 05/09/2023	istado	



Listado de usuarios: Podrás visualizar el listado de los usuarios generados. Para buscar un usuario especifico, escribe el email asociado y da clic en la opción Q.

Detalle de Usuario: Podrás gestionar los diferentes usuarios creados según el perfil: Administrador de usuario, operaciones, analista de comercio, líder de producto, ejecutivo de cuenta, CAC, etc.





DEFINICIÓN USUARIOS

De acuerdo al tipo y rol del usuario, se tienen establecidos los módulos habilitados en la plataforma de visor Voucher Digital Redeban.

En la siguiente matriz se muestra con mayor detalle esta definición:

OPCIONES	Usuario	externo	Usuario interno					
HABILITADAS	ADM. DE COMERCIO	ANALISTA DE COMERCIO	ADMINISTRADOR DE USUARIO	OPERACIONES	CAC	LÍDER DE PRODUCTO	EJECUTIVO DE CUENTA	REGIONALES
Login usuario externo	X	X						
Login usuario interno			X	X	X	X	X	X
Gest. usuario externo	x							
Transacciones	x	x		X	x	X	X	X
Dashboard	x	x		X	X	Х	X	X
Cierre	x	x		X	X	Х	X	X
Autogestión	X	x	X	X	X	Х	X	X
Comercios asociados	x							
Gestión comercios			X	X				X
Gestión usuarios	x		X	X				X
Bandeja de solicitudes			X		X			X
Creación de usuarios			X	X				

3





CREACIÓN DE USUARIOS CLIENTE EXTERNO (COMERCIOS)



Selecciona la opción **Gestión de usuarios** ubicada en la parte izquierda de la aplicación.

Nota: Para la creación del usuario, el comercio debe estar previamente creado en la plataforma de Voucher Digital Redeban (NIT, CU y terminales asociadas).



Da clic en la opción **Creación usuario** ubicada en la parte superior derecha de la aplicación.





CREACIÓN DE USUARIOS CLIENTE EXTERNO (COMERCIOS)

9:41				■ \$ lin
👋 Vo	oucher digita I X			_ 🗆 X
$\leftarrow \rightarrow$	https://vouche	erdigitalminiproredeban.co	m	
	Redeban [®] oucher Digital	😤 Gestión de usu	arios 🛈	Marcela Bonilla Operaciones Filterar III Crear usuario At
~	Dashboard			
\$	Transacciones	Detalle de usuario Rol de usuario		Via complementaria Escribe aquí Escoger •
alt	Módulo de cierres	Administrador de Com		Detalle dirección
Ä	Gestión de comercios	Datos personales	Información comercios	
e S	Gestión de usuarios	Primer nombre *	Segundo nombre	Dirección ingresada
		Escribe aquí	Escribe aquí	
		Primer apellido *	Segundo apellido	Acepto términos, condiciones y políticas de privacidad del
		Escribe aquí	Escribe aquí	Los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios para
		Tipo de documento *	Número de documento *	continuar con el proceso.
		Selecciona 👻	Escribe aqui	
	1			

3

Define el rol del usuario y diligencia la información solicitada en el formulario. Luego, **acepta términos y condiciones** y da clic en la opción **Continuar**.



Ingresa el NIT del comercio y da clic en Agregar NIT.





CREACIÓN DE USUARIOS CLIENTE EXTERNO (COMERCIOS)

9:41			en ≎ In.
Woucher digita TX			_ L X
$\leftarrow \rightarrow$	digitalminiproredeban.com		
Redeban® Voucher Digital	😤 Gestión de usuarios 🛈	Filtrar Bi	Marcela Bonilla Operaciona Crear usuario St
A Dashboard			
\$ Transacciones	Listado de usuarios	Detalle de usuario Roi de usuario	۴+
Módulo de cierres	m.com@comer_cio.com.c_o	Administrador de Comercio	•
Gestión de comercios	m.com@comer cio.com.c o Fetta és mesdén	Datos personales inform	ación comercios
	m.com@comer cio.com.c o Fecha de creacides Color.2003	SERGIO S	
	m.com@comer cio.com.c o Fecha de creacider (1997) Rol Administrador de Comercia	Volver pase 1	Crear usuario

En pantalla visualizarás la razón social del comercio. Verifica la información y da clic en **Crear usuario**.

*Importante para los Comercios: La contraseña debe cambiarse antes de 90 días, si esto no sucede, se vencerá y la aplicación no permitirá ingresar hasta que se cambie la clave.



A continuación, se mostrará en pantalla la confirmación del proceso.





CREACIÓN DE USUARIOS CLIENTE INTERNO

La creación de un usuario interno se realiza en 2 pasos:

 Redeban° C Gestión de usuarios Buscar Transacciones Listado de usuarios 	https://voucherdigitalminiprorede	eban.co m			
Dashboard Buscar Transacciones Listado de usuarios	Redeban °	Gestión de usua	rios		
\$ Transacciones Listado de usuarios	✓ Dashboard	Buscar			۹
Listado de usuarios	\$ Transacciones				
usuario.name@rede.com Fecha ingreso Estado	III Modulo de cierre	Listado de usuarios usuario.name@rede.com	Fecha ingreso	Estado	
Analista de comercio 01/02/2022	🗙 Gestión de usuarios	Analista de comercio	01/02/2022		
Comercios asociados usuario.name@rede.com Fecha ingreso Estado Analista de comercio 01/02/2022 O	Comercios asociados	usuario.name@rede.com Analista de comercio	Fecha ingreso 01/02/2022	Estado	

Se crea un caso en Auto-Aranda al equipo de comunicaciones solicitando la adición del correo asignado en Redeban al grupo del **Directorio Activo Office 365**.

Una vez, el usuario se encuentre vinculado al grupo Voucher Digital, se debe solicitar a una persona con rol **"Administrador de Usuarios"**, que cree el usuario necesario.

El acceso debe realizarse por ingreso de usuario interno que redirige a través de Login con Office 365 (Login Usuario Interno) y siguiendo los pasos del anterior proceso "Creación Usuarios".

AS

Alejandro Saldarriaga

Nuevo usuario 🖇

Filtrar 🐰

lle de usuario





ACTIVACIÓN E INACTIVACIÓN DE USUARIOS

				_ 🗆 X
comerce.redebanvou	icherdigital.com	n/users-bussi	nes/users	
R Gestión de usuari	ios ()			Marcela Bonilla Operaciones
			Filtrar 🗰	Crear usuario 🎘
Listado de usuarios			Detalle de usuario	.8+
m.com@comercio.com.co Rel Alministrador de Comercio	Fecha de creación: 05/09/2023	estado	~	
m.com@comercio.com.co Rdi Administrador de Comercio	Fecha de creación: 05/09/2023	tado	Selecciona un usua ver y editar su de	ario para
m.com@comercio.com.co Rd Aulta de Concris	Fecha de creación: 05/09/2023	itado	ter y curtar su a	
m.com@comercio.com.co	Fecha de creación: 05/19/2023	estado		
	Gestión de usuar Gestión de usuar Listado de usuarios m.com@comercio.com.co Ret Administrador de Correrdo m.com@comercio.com.co Ret Administrador de Correrdo	Restión de usuarios () Listado de usuarios m.com@comercio.com.co Rel Administrador de Comercio M.com@comercio.com.co Rel Administrador de Comercio Maximum Comercio.com.co Rel Administrador de Comercio	Restion de usuarios Listado de usuarios m.com@comercio.com.co Ret Administrador de Correcto No.com@comercio.com.co Ret Administrador de Correcto Ret Administrador de Correcto	Cestión de usuarios Fitter # Listado de usuarios Etado m.com@comercio.com.co Ficha de creación: Rol. Administrador de Comercio 60(%)(2023 m.com@comercio.com.co Ficha de creación: Rol. Administrador de Comercio 60(%)(2023 m.com@comercio.com.co Ficha de creación: Rol. Administrador de Comercio 60(%)(2023 M. Administrador de Comercio 60(%)(2023 M. Administrador de Comercio 60(%)(2023 M. Avainta de Comercio 60(%)(2023 M. Adaministrador de Comercio 60(%)(2023

Selecciona la opción Gestión de usuarios ubicada en la parte izquierda de la aplicación para visualizar el listado de usuarios asociados al comercio.



Desliza el botón **Estado** ubicado en frente del usuario asociado así: Para activación deslizar a la derecha. Para inactivación deslizar a la izquierda.



ELIMINACIÓN DE USUARIOS

9:41					ا ن، ج
Noucher digital X					_ 🗆 X
$\leftarrow \rightarrow$ ttps://voucl	herdigitalminiproredek	pan.com			
Redeban® Voucher Digital	🔗 Gestión de usuar	ios (j			Marcela Bonilla Operaciones
A Dashboard				F	iltrar 槲 Crear usuario 유
\$ Transacciones	Listado de usuarios			Primer apelido * BEDOVA	Segundo apellido Escribe aquí
I Módulo de cierres	m.com@comercio.com.co Not Administrator de Comerco	Fecha de creación: 05/09/2023	Estado	Tipo de documento *	Número de documento "
Gestión de usuarios	m com@comercio.com.co	Fecha de creación:	Estado	Celular*	Corres * pv.colores.cp@gmail.com
	Rot: Administrador de Comercio	05/09/2023		Goded MEDELLIN	Dirección Dirección actual
	m.com@comercio.com.co Rel Andeta de Conecto	Fecha de creación: 05/09/2023	Estado	MEDELLÍN Que Los campos marcados con con el proceso.	n asterisco (*) son obligatorios para continuar
	m.com@comercio.com.co	Fecha de creación: 05/09/2023	Estado		satiausr ->

Selecciona la opción **Gestión de usuarios** ubicada en la parte izquierda. Posteriormente, escoge la opción de **Detalle de usuario** y da clic en la opción **Eliminar usuario**.

9:41		ail ≎ ■
Voucher digital X		_ L X
$\leftarrow \rightarrow$ b https://vouc	herdigitalminiproredeban.com	
Redeban*		
, Dashkoard	×	
\$ Transacciones	Listado de usuarios ¿Estás seguro de eliminar el usuario?	
Constituentes	m.com@comercio.com,co Esta acción no podrá deshacerse una vez ejecutada.	
Gestión de comercios	m.com@comercio.com.co	
	Cancelar	
	m.com@comercio.com.co	

Para confirmar la **eliminación** del usuario, da clic en la opción "Sí, eliminar". Aparecerá un cuadro de confirmación con el mensaje **"Usuario eliminado exitosamente"**.





MÓDULO DE CIERRE

Con este módulo se podrán visualizar los cierres que s indicados por Redeban:

9:41 Woucher digita I X		■ \$ ltı. X
$\leftarrow \rightarrow \textcircled{1} https://vouc$	cherdigitalminiproredeban.co m	
Wedeban Voucher Digital	Módulo de cierres	×
√7 Dashboard	*Por defecto se muestran los cierres del día: 2023-09-06 Hora: 12:00 a.m - 11:59 p.m	Filtra tu búsqueda 🛈
\$ Transacciones	2023-09-06 12:00 a.m X 2023-09-06 11:59 p.m X Fecha Hora C. Único	Fecha y hora inicial Selecciona una opción de filtro
() Módulo de clerres	2023-09-06 11:59 p.m 13749 PIZZA J	Fecha y hora final
Gestión de usuarios	2023-09-06 11:59 p.m 19148 GUAR	2023-09-06 11:59 PM
	2023-09-06 07:50 p.m 18055 POMAR	Digite aquí el lote
	2023-09-06 04:42 p.m 10173 CLINICA	Aplicar filtros 🗐
	2023-09-06 04:42 p.m 15446 ELEB	Borrar filtros actuales
	2023-09-06 04:41 p.m 18096 RESTAURANTE	

*Los reportes parciales no se verán por este módulo, se podrán visualizar en el módulo de Dashboard.

Con este módulo se podrán visualizar los cierres que se hayan realizado diariamente a través de los datáfonos

Selecciona la opción **Módulo de cierres ubicada** en el menú inicial. Por defecto se visualizará la información del cierre del día.

Con la opción **filtrar** podrás aplicar diferentes criterios de búsqueda para cierres, como son: fecha inicial y final, NIT y número de lote de cierre.

Para realizar esta búsqueda se debe dar **ENTER** en el filtro seleccionado. Una vez ingresados los criterios, das clic en el botón **Aplicar filtros**.





9 TII CI

TIPOS DE CIERRE

9:41		
🏶 Voucher digita I X		
$\leftarrow \rightarrow$ 1 https://voucherdigital	miniproredeban.co m	
Redeban [®] Voucher Digital	PAX 2.90	
<	Redeban	Descargar
N Dashboard	SEPT. 06 2023 - 23:59 PIZZA J	¿Cómo deseas descarg
\$ Transacciones	COD.UNICO: 137 TERMINAL: A000	
Módulo de cierres	TOTAL TRANSACCIONES POR EMISOR	Imagen
Gestión de comercios	MASTER Compra: 3 \$ 104.000 IVA: \$ 0	
Gestión de usuarios	INC: \$ 0 Propina: \$ 0	
	Subtotal: 3 \$ 104.000 Anulaciones: 0 \$ 0 Reversos: 0 \$ 0	
	GRAN TOTAL Compra: 3 \$ 104.000	
	IVA: \$0 INC: \$0 Propina: \$0	
	Total: 3 \$ 104.000 Anulaciones: 0 \$ 0 Reversos: 0 \$ 0	

14



Cierre Emisor:

Permite visualizar la información de forma agrupada y totalizada por franquicia (Maestro, Visa, etc.).

En este tipo de cierre están habilitadas las opciones:

Descargar el cierre en formato imagen o PDF.

Compartir el cierre vía correo electrónico.





TIPOS DE CIERRE

9:41							
* V	oucher digita X						
$\leftarrow ightarrow$	https://vou	ucherdigitalminiprorede	ban.com				
Voud	edeban [•] cher Digital				PAX 2.90		
~	Contract		% Re	edeb	an		Descargar
\$	Transacciones		SEPT PIZZA CF	: 06 2023 - 23:59 J RA 115 1!			
dt	Módulo de cierres		COD.UNICO: 137 TERMINAL: A00				<u>ب</u>
Þ	Gestión de comercios		REPORTE DETALLADO				Imagen
			Ult. Tarjeta	Recibo	Monto		
ĉ	Gestión de usuarios		19	0002	\$ 38.000		
			21	0002	\$ 35.800		
			71	0002	\$ 30.200		
			Total:	3	\$ 104.000		
			GRAN TOTAL				
			Total:	3	\$ 104.000		
			Reversos:	Ū	30		



Cierre Detallado:

Permite visualizar la información por franquicia y por transacción.

En este tipo de cierre están habilitadas las opciones:

Descargar el cierre en formato imagen o PDF.

Compartir el cierre vía correo electrónico.





DASHBOARD

Este tablero interactivo permite la visualización de información de los comercios inscritos en la plataforma de Voucher Digital Redeban relacionada con:



- Transacciones de Venta por Rango de tiempo.
- Estados por medios de pago.
- Estado por transacciones.
- Monto de transacciones.
- Monto transacciones reversadas.





DASHBOARD

La opción Filtrar ubicada en la parte superior, te permite la aplicación de diferentes criterios de búsqueda de información:

9:41			
🐝 Voucher digital 🛛 🗙			_ 🗆 X
$\leftarrow \rightarrow$ b https://voi	ucherdigitalminiproredeban.com		
Redeban Voucher Digital	Dashboard	× Filtra tu	búsqueda 🕡
<		Fecha y hora inicial	Selecciona una opción de filtro
مر Dashboard	*Por defecto se muestran solo las ventas de todos tus comercios del día: 2023-09-06 Hora: 12:00 a.m - 11:59 p.m	2023-09-06 12:00 AM	NIT *
	2023-09-06 12:00 a.m X 2023-09-06 11:59 p.m X	Fecha y hora final	NIT
\$ Transacciones		2023-09-06 11:59 PM	
II Módulo de cierres	Número de transacciones	Rango de valor	Franquicia
Gestión de comercios	50.092	Desde Hasta	Tipo de cuenta
O) Gestión de usuarios		Número de aprobación	Estada da Imarcalda
		Digite aquí el número de aprobación	Estado de transacción
	Número de transacciones reversadas	Número de recibo	
	245	Digite aquí el número de recibo	
	210	4 últimos dígitos de la tarjeta	
		Digite aquí el número	
	Transacciones por rango de tiempo		/
	🖬 Aprobadas 🔳 Anuladas 🔳 Reversadas	Aplica	r filtros 🖅 🕥

Selecciona la(s) opción(es) de interés y da clic en Aplicar filtros. Después de ingresar cada filtro, es necesario presionar ENTER para que se aplique.

El Dashboard se actualizará automáticamente.

Podrás filtrar por:

- Fecha y hora inicial o final.
- Rango de valor.
- Número de aprobación.
- Número de Recibo.
- 4 últimos dígitos de la tarjeta.NIT.

- Código único.
- Terminal.
- Franquicia.
- Tipo de cuenta.
- Tipo de operación.





GESTIÓN DE COMERCIOS

Aquí se permite la edición y visualización de información asociada a los comercios registrados en la plataforma de Voucher Digital Redeban.





Para visualizar y editar información debes:

1. Dar clic en la opción Gestión de comercios ubicada en el menú del costado izquierdo.

2. Selecciona el comercio de interés en el listado de comercios dando clic en la opción 🧿 . A continuación se mostrará en el **Detalle de** comercio los códigos únicos y terminales asociadas.

3. Si necesitas editar la información, da clic en la opción 🥖 y guarda los cambios realizados.





CREACIÓN DE COMERCIO

9:41		
🐝 Voucher digita X		_ 🗆 X
$\leftarrow \rightarrow$ b https://vouch	erdigitalminiproredeban.co m	
Redeban ® Voucher Digital	Crear NIT	Ŧ
Dashboard Dashboard Transacciones II Módulo de cierres Gestión de comercios Gestión de usuarios	NIT* 11111111 Razón social* EN Estado* Inactivo Los campos marcados con asterisco (*) su proceso	Digito de chequeo * 1 1 Activo on obligatorios para continuar con el
	Crear NIT Cancelar	

Para registrar un nuevo comercio, da clic en la opción **Agregar nuevo NIT** ubicada en la parte superior derecha.

Nota: La información para la inscripción del NIT, Cu's y terminales de comercios requerida en la plataforma de Voucher Digital Redeban, debe ser la misma que se encuentre registrada en SEI.



Ingresa la información requerida del comercio y da clic en **Crear NIT**. En pantalla se confirmará la **creación exitosa del NIT**.





CREACIÓN DE COMERCIO

9:41					in ≎ In
Va 🐝 Va	oucher digita I X				L X
$\leftarrow \rightarrow$	https://vouche	erdigitalminiproredeban.com			
	edeban [®]	Creación de código único			0
VO	 		NIT: 90003		
~7	Dashboard		Código único *	Nombre del comercio *	
~			Escribe aqui	Escribe aquí	
\$	Transacciones		Alas	Gedad	
			Escribe aqui	Escribe aqui	
dt	Módulo de cierres		Direction		
Ъ	Could a de constantes		Selecciona tipo de via		
H	Gestion de comercios				
0	Gestión de usuarios		Yfa principal	. Fernar	
			Escribe agai	Composition 1	
			Vasecundaria		
			# Escribe agai	Escoger	
		0	Los campos marcados con asteris	to (*) son obligatorios para continuar con el	
		÷	proceso.		
			Crear cód	go único 🔿 👘	
			2	ncelar	

A continuación, da clic en **Vincular** para crear el código único requerido. Diligencia la información requerida **(sin anteponer 00)** y da clic en **Crear código único**.

12



Da clic en **Vincular** para crear la terminal requerida.





CREACIÓN DE COMERCIO

9:41	
👬 Voucher digital 🗙	_ 🗆 X
$\leftarrow \rightarrow$ ttps://voucherdigitalminiproredeban.com	
NIT: 90000	
Código único: 500	
Terminal *	
TERM4321	
Estado *	
Inactivo Activo	
Los campos marcados con asterisco (*) son obligatorios para continuar con el proceso.	
Crear termin	

Diligencia la información solicitada y da clic en **Crear terminal**.

12

ttps://voucherdigitalminiproredel	oan.com	
Listado de comercios	<u>چ</u>	Detalle de comercio
Panaderias Rosas NIT: 900000009-1	0 ×	🗁 . Cádiras árias seciedas
Prubas Nit NIT: 555555555-1	0 (10)	Codigos unicos asociados
Prueba NIT: 2132132132-2	/ @	
Tienda Pruebas Pruebas NIT: 564536773-5	/ 0	PANADERIA 2 60000001 // ×
Pruebas Fabrica 2 NIT: 9812301427-1	0	⊕ Agregar.terminal
Nit Prueba Lili NIT: 102938475-6	0	C TERMS690
♀ Códigos únicos asociados		Terminales Asociadas
Agregar códia	 Vermenor 	Agregar terminal

Si necesitas agregar más códigos únicos o terminales al NIT del comercio, da clic en la opción **Agregar código único o Agregar terminales**, respectivamente.





FILTROS

La opción **Filtrar** te permite realizar la búsqueda de comercios por NIT, CU o terminal. Selecciona la opción de filtro requerida, ingresa la información de consulta y da clic en **Aplicar filtros**. A continuación, se mostrará la información relacionada.









TRANSACCIONES

En este módulo podrás visualizar todas tus transacciones de la siguiente manera:



*La aplicación de Voucher Digital Redeban contará con información transaccional desde la fecha de implementación de la plataforma y la actualización de versionamiento de software de los datáfonos. Si se requiere realizar consultas previas, se debe consultar por el portal anterior.

				_ 🗆 X
m				
				Marcela Bonilla Operaciones
٥		Filtrar	M .	Descargar transacciones 🛃
x				
	Terminal	# Recibo	# Aprob	Monto
RENA	MA0	012	376	\$10,750.00
ROGUERIA	111	000	084	\$276,550.00
UDAS	2A0	005	084	\$39,400.00
ERRO	3A0	007	08	\$14,300.00
RAFIN	3A0	000	08	\$29,000.00
INICA	9B0	007	358	\$11,800.00





TRANSACCIONES

La opción Filtrar te permite la aplicación de diferentes criterios de búsqueda para visualizar la información. Importante: Después de ingresar cada filtro, es necesario presionar ENTER para que se aplique.

9:41			■
Voucher digita TX			— L X
$\leftarrow \rightarrow$ b https://vouch	nerdigitalminiproredeban.com		
Redeban*	\$ Transacciones ()	× Filtra tu b	úsqueda 🛈
<		Fecha y hora inicial	Selecciona una opción de filtro
A Dashboard	🔹 Aprobadas 🔹 Reveniadas 🔹 Anuladas 🕡	2023-09-05 12:00 AM	NIT -
	"Por defecto se muestran las transacciones del día:	Fecha y hora final	NIT
\$ Transacciones		2023-09-08 11:59 PM	
Módulo de cierres		Rango de valor	Franquicia
Gestión de comercios	Fecha Hora C. Único	Desde Hasta	Tipo de cuenta
O) Gestión de usuarios	2023-09-08 08:43 a.m 2121 SERENA	Número de aprobación	Tipo de transacción
		Digite aquí el número de aprobación	
		Número de recibo	Estado de transacción
	 2023-09-08 08:42 a.m 198) AYUDAS 	Digite aquí el número de recibo	Número de cajero
		4 últimos dígitos de la tarjeta	Digite aquí el número de cajero
		Digite aquí el número	
		Aplicar	iltros 🖅 💽

Selecciona las opciones de interés y da clic en **Aplicar filtros**.

*La aplicación de Voucher Digital Redeban contará con información transaccional desde la fecha de implementación de la plataforma y la actualización de versionamiento de software de los datáfonos. Si se requiere realizar consultas previas, se debe consultar por el portal anterior.



A continuación, se mostrará la información en pantalla.





DETALLE DE TRANSACCIONES Y COMPROBANTES

Identifica la transacción de interés y selecciona el botón ubicado al lado derecho del monto. Se desplegarán las opciones: Ver detalle, Descargar voucher y Compartir voucher.

9:41										
** \	/oucher digita I X									
$\leftarrow \rightarrow$	https://vou	icherc	digitalminip	proredeba	an.cor	n				
	Redeban [®] Ducher Digital		Fecha	Hora	C. Únic	0		Terminal	# Recibo	# Aprob
	<	8	2023-08-01	11:58 p.m	182	LICORES		BA0	004	60
~	Dashboard		2023-08-01	11:58 p.m	157	JINNER		BAO	001	235
\$	Transacciones		2023-08-01	11:57 p.m	199	LUIS		6Z0	0001	605
di	Módulo de cierres									
Ä	Gestión de comercios		Detaile Con	tercio		Ä	Detalle Transacción	8	Deta	alle de pago
θĹ	Gestión de usuarios		Dirección: Código único Terminal: V. Tecnología Número Caje	e e roc	SEC	183 BA0 PAX 2.90	Número tarjeta: Estado transacción: Fecha: Hora: Recibo: Tipo transacción: Número aprobación: RRN: Modo entrada:	526557* APROBADA 2023-08-01 11:58 p.m 004 VENTA 605 003 ContactLess	Fran Tipo Núm Base INC: IVA: Prop TOTA	quicia: cuenta: iero millas: ina: NL: Ver vouch



Ver detalle: Te permitirá conocer información relacionada a la transacción consultada.

Descargar Voucher: Aquí podrás descargar el voucher en imagen o PDF.

Compartir Voucher: Esta opción te facilitará compartir el voucher por SMS o correo electrónico.





DETALLE DE TRANSACCIONES Y COMPROBANTES

9:41			
🐝 Voucher digital X			
$\leftarrow \rightarrow$ \blacksquare https://voucherc	ligitalminiproredeban.com		
Voucher Digital	 Aprobadas Por defecto se muestran las transacciones del día: 2023-09-08 Hora: 12:00 a.m - 11:59 p.m 2023-08-01 12:00 a.m × 2023-08-01 11:59 p.m × Fecha Hora C. Único 	Anuladas Anuladas	Filtrar ∰ Descargar
Transacciones	Detalle Comercio	BAU	Detalle de pago
II Módulo de cierres	Dirección: SEC Código único: 187 Terminal: BAO V. Tecnología: PAX 2.90 Número Cajero:	Detatle Transacción Número tarjeta: 5265 Estado transacción: A Fecha: 21	Franquicia: 57** Tipo cuenta: Cont PROBADA Número millas: 023-08-01 Base IVA: \$0.0 INC: \$0.0
Gestión de usuarios		Hora: Recibo: Tipo transacción: Número aprobación: RRN: Modo entrada: Co	004 IVA: \$0.00 004 IVA: \$0.00 VENTA Propina: \$0.00 605 TOTAL: \$270 005 ItactLess Ver voucher



A través de los colores ubicados a la izquierda de cada transacción, podrás identificar el estado de la misma así:











ACTUALIZACIÓN DE USUARIO

Este módulo permite la edición de información del usuario para acceso a la plataforma de Voucher Digital.

👬 Voucher digita TX

 $\leftarrow \rightarrow (\Box \text{ https://voucherdigitalminiproredeban.com})$

	Redeban [®] Ducher Digital		Fecha	Hora	C. Únic	D		Terminal	# Recibo	# Aprob
	<	•	2023-08-01	11:58 p.m	182	LICORES		BAO	004	60
~	Dashboard	•	2023-08-01	11:58 p.m	157	JINNER		BAO	001	235
\$	Transacciones	•	2023-08-01	11:57 p.m	199	LUIS		6Z0	0001	605
di	Módulo de cierres									
Ä	Gestión de comercios		Detalle Com	ercio		Ä	Detalle Transacción		Det	alle de pago
G	Gestión de usuarios		Dirección: Código único: Terminal: V. Tecnología: Número Cajer	00	SEC	182 BA0 PAX 2.90	Número tarjeta: Estado transacción: Fecha: Hora: Recibo: Tipo transacción: Número aprobación: RRN: Modo entrada:	526557* APROBADA 2023-08-01 11:58 p.m 004 VENTA 605 003 ContactLess	Fran Tipo Núm Base INC: IVA: Prop TOT/	quicia: cuenta: ero millas: eTVA: ina: VL: Ver vouch

*El correo electrónico es el único campo que no se puede editar, ya que es el dato clave del usuario dentro de la aplicación de Voucher Digital Redeban.



Da clic en el **nombre de tu usuario** ubicado en la parte superior derecha de la aplicación.

A continuación, selecciona la opción Actualizar Perfil.



Edita la información de tu usuario que quieras actualizar y da clic en la opción **Guardar cambios**.





SOLICITUD DE REGISTRO

En este módulo es posible visualizar y gestionar las solicitudes generadas para la creación de usuarios de comercios.

$\leftarrow \rightarrow$		nttps://voucherdi	gitalminiproredebar	n.com				
	#R	edeban: Solicitud de registro	² Solicitud de r	egistro			Alejandro Saldarriaga	
	ي ظ	Gestión de comercios Gestión de usuarios	Manuel Y Asociados	Fecha de ingreso: 14/06/2022	Correo: unadmindecomercio@itest.com	identificador de solicitud: 180	Pendirente ③	
			Razon Social 2 NIT: 90000002 -	Fecha de ingreso: 14/06/2022	Correo: adminpendiente@tet.com	Identificador de solicitud: 172	Pendiente 🧿	
			Juan David Romero Navarro NIT: 100111 -	Fecha de ingreso: 14/06/2022	Correo: julian100@test.com	Identificador de solicitud: 165	Pendiente ③	
			Ponso 2 Eliminar	Fecha de ingreso:	Correo:	Identificador de solicitud:	Pendiente ()	



Las solicitudes tendrán los siguientes estados:

ESTADO DE SOLICITUD	OBSERVACIÓN
PENDIENTE	Solicitud pendiente de aprobación por parte de Redeban.
SIN CONFIRMAR	Pendiente activación de registro y asignación por parte del comercio.
EXPIRADA	No se realizó activación del registro por parte del comercio dentro de los siete días siguientes a la aprobación de Redeban.
RECHAZADA	Solicitud rechazada por parte de Redeban.
CONFIRMADA	Comercio ya tiene acceso al aplicativo de voucher digital.

Dentro de las opciones habilitadas se encuentran:

- Aprobación o rechazo de solicitudes.
- Búsqueda de solicitudes por estado.
- Reenvío link de acceso.
- Filtrar.







APROBACIÓN DE SOLICITUDES

9:41					ا لد ج ا
🝀 Vouche	er digita I X				_ 🗆 X
$\leftarrow \rightarrow \textcircled{1}$	https://voucherdigital	miniproredeban.co	m		
	Ä				Pendiente (§
	Panaderias Rosas	Fecha de ingreso: 12/07/2022	Correo: lizivera1@hotmail.com	Identificador de solicitud: 268	
	NIT: 900000009-1				A ARC MAR

Identifica la solicitud a gestionar y da clic en la opción Ver más ubicada al lado derecho del registro.

18



Verifica que la información del registro coincida con la información del comercio en **SEI**. Si la información es correcta de acuerdo a la validación anterior, da clic en **Aceptar Solicitud***.





APROBACIÓN DE SOLICITUDES

9:41	
Woucher digita I X	
	diaitalmininrorodohan.com
Redeban* Voucher Digital	
	Signada exitosamente.
	Ingresa tu contraseña Iniciar sesión Iniciar sesión Iniciar sesión

18

3

Se enviará un mensaje al correo registrado donde se informa que la creación del usuario fue aprobada por Redeban. El comercio debe dar clic en la opción Activar Registro para establecer la contraseña de ingreso.

* Para que la aprobación del usuario sea exitosa, el comercio debe haberse creado previamente en la plataforma por NIT y tener asociados los CU'S y terminales requeridas.

Las solicitudes para aprobación y/o rechazo serán las que se encuentren en estado "Pendiente" en el aplicativo.





RECHAZO DE SOLICITUDES

9:41					al 🗢 🖿
🍀 Vouche	er digita X				_ 🗆 X
$\leftarrow \rightarrow$	https://voucherdig	italminiproredeban.cc) m		
	-				
	Ħ				Pendiente (S)
	Panaderias Rosas	Fecha de ingreso: 12/07/2022	Correo: lizivega1@hotmail.com	Identificador de solicitud: 268	in the sta
	NIT: 500000005-1				· ver gas

Identifica la solicitud a gestionar y da clic en la opción Ver más ubicada al lado derecho del registro.



Panaderias Rosas Fecha de Ingreso: Carreo: Identificador de solicitud: NIT: 900000009 - 1 12/07/2022 Ilizivega1@hotmail.com 268 Ver.menss Información personal A Información de contacto Acción Correo Primer nombre Andrea Cetular 3000122222 Rechazar solicitud × Información de contacto Primer apellido Fernandez Rol Administrador de Correoi Correoi Correoi Rechazar solicitud × Información de contacto Primer apellido Fernandez Rol Administrador de Correoi Correoi Correoi Correoi Rechazar solicitud × Información de contacto Información de contacto Información de contacto Ceiuda Ceiuda	https:/	//voucherdigit	alminiproredeb	an.co m					
Panaderias Rosas Fecha de ingreso: L2/07/2022 Liz/vega L@hotmail.com 268 NT: 900000009 - 1 12/07/2022 Liz/vega L@hotmail.com 268 Vir.menex Información personal P Información de contacto Información de contacto Vir.menex Primer nombre Andrea Cetular 900122222 Rechazer solicitud × Segundo nombre · Correo Liz/vega L@hotmail.com Rechazer solicitud × Primer apellido Fernandez Correo Liz/vega L@hotmail.com Rechazer solicitud × Segundo apellido · Correo Liz/vega L@hotmail.com Acctón Primer apellido · Correo Liz/vega L@hotmail.com Rechazer solicitud × Tipo de documento Ciudad Bogotá Aceptar solicitud × Tipo de documento Ciudadanis Dirección Ac 1 # 1 -1									
Panaderias Rosas Fecha de ingreso: Lorreo: identificador de solicitud: NIT: 900000009 - 1 12/07/2022 Lizvega1@hotmail.com 268 Información personal A Información de contacto Acción Primer nombre Andrea Ceular 3000122222 Segundo nombre - Correo Lizvega1@hotmail.com Primer apellido Femandez Rol Administrador de Comercio Primer apellido - Correo Lizvega1@hotmail.com Primer apellido Femandez Rol Administrador de Comercio Segundo apellido - Ciudad Bogotá Documento 101020341 Dirección Ac1#1-1									
Panaderias Rosas Fecha de Ingreso: Lorreo: Identificador de solicitud: NIT: 900000009-1 12/07/2022 12/07/2022 268 Información personal A 1nformación de contacto Acción Primer nombre Andrea Celular 900122222 Segundo nombre · Correo izivega1@hotmail.com Primer apellido Fernandez Rol Administrador de Comercio Primer apellido · Ciudad Bogotá Documento Ciduda De Ciudadanía Dirección Ac 1# 1-1									
Información personal Cerres: Identificador de solicitud: NT: 900000009 - 1 1/07/2022 1/07/2022 Izivega1@hotmail.com 1/07/2022 Información de contacto Información personal Acción Primer nombre Andrea Celular 3000122222 Segundo nombre - Primer apellido Fernandez Rol Administrador de Comercio Tipo de documento Cédula De Ciudadanía Dirección Ac 1 # 1 - 1									
Panaderias Rosas Fecha de Ingreso: Correo: Identificador de solicitud: NT: 900000009 - 1 1/07/2022 1/2/07/2022 268 < Mermenos	Ä							Pe	ndiente 💿
NIT: 900000009 - 1 12/07/2022 lizivega1@hotmail.com 268 Información personal Andrea Información de contacto Acción Primer nombre Andrea Celular 3000122222 Segundo nombre - Correo lizivega1@hotmail.com Primer apellido Fernandez Rol Administrador de Comercio Segundo apellido - Ciudad Bogotá Dirección Act # 1 - 1	Panade	ias Rosas	Fecha de ingreso:	Correo:		Identificador de	solicitud:		
Información personal Andrea Información de contacto Acción Acción Primer nombre Andrea Celular 3000122222 Rechazar selicitud X Información de contacto Segundo nombre - Correo Lizivega1@hotmail.com Rechazar selicitud X Información de contecto Primer apellido Fernandez Rol Administrador de Comercio Aceptar selicitud X Aceptar selicitud X Tipo de documento Cédula De Ciudadanía Dirección Ac 1 # 1 - 1 Aceptar selicitud X Aceptar selicitud X	NIT: 9000	000009-1 k	12/07/2022	lizivega1@	hotmail.com	268		^	<u>Ver.menos</u>
Primer nombre Andrea Celular 3000122222 Segundo nombre - Correo lizivega1@hotmail.com Primer apellido Fernandez Rol Administrador de Comercio Rechazer solicitud X Tipo de documento Cédula De Ciudadanía Ciudad Bogotá Documento 101020341 Directión Ac 1 # 1 - 1	Informa	ción personal	۸	Información de	contacto		Acción		Ø
Segundo nombre · Correo lizivega1@hotmail.com Rechazer solicitud X Primer apellido Femandez Rol Administrador de Comercio Administrador de Comercio Aceptar solicitud X Tipo de documento Cédula De Ciudadanía Ciudad Bogotá Aceptar solicitud X Documento 101020341 Dirección Act # 1 - 1 Act # 1 - 1	Primer no	ambre Andr	rea	Celular	3000122222				
Primer apellido Fernandez Rol Administrador de Comercio Segundo apellido - Comercio Tipo de documento Cédula De Ciudadanía Bogotá Documento 101020341 Dirección	Segundo	nombre -		Correo	lizivega1@hot	mail.com		Rechazar solicitud 🗙	
Segundo apellido - Comercio Tipo de documento Cédula De Ciudadanía Ciudad Bogotá Documento 101020341 Dirección Act#1-1	Primer ap	ellido Fern	andez	Rol	Administrador	de			
Tipo de documento Cédula De Ciudadanía Ciudad Bogotá Documento 101020341 Dirección Ac 1 # 1 - 1	Segundo	apellido -			Comercio			Aceptar solicitud 🧹	
Documento 101020341 Dirección Ac 1 # 1 - 1	Tipo de d	ocumento Cédi	ula De Ciudadanía	Ciudad	Bogotá				
	Documen	to 1010	20341	Dirección	Ac 1 # 1 - 1				

Si la información del registro no concuerda con la registrada en SEI o no se debe aprobar el registro, dar clic en Rechazar Solicitud.





RECHAZO DE SOLICITUDES

9:41	
Voucher digita I X	
$\leftarrow \rightarrow$ b https://voucherdigitalminiproredeban.co m	
×	Explique motivo de
	No cumple con las condiciones
¿Está seguro que desea eliminar esta solicitud?	para entazar comercios.
Esta acción no puedr deshacerse una vez ejecutada	
Si, rechazar	El motivo de rechazo será e comercio.
	Si, enviar 🗸
Regresar	
	Regresar

19







Confirma la eliminación de la solicitud y explica el motivo del rechazo. Da clic en Sí, enviar.





REENVÍO LINK DE ACCESO

Permite enviar nuevamente la notificación del usuario aprobado y la activación de registro al comercio para que puedas definir la contraseña de ingreso a la aplicación (en caso de no tener la información).

9:41	iqita X				= ≎ III. × □ _	×
$\leftarrow \rightarrow \bigcirc ht$	ttps://voucherdigitalm	iniproredeban.co	m			•
						•
					Particular (D)	
Pa	naderias Rosas	Fecha de ingreso:	Correo:	Identificador de solicitud:	Pendiente ()	
N	T: 900000009 - 1	12/07/2022	lizivega1@hotmail.com	268	Yer.más	
	Identif	ica la so	licitud d	el comercio v	da	
	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i					

derecho del registro.





Selecciona la opción Reenvío link de acceso. Al comercio le llegará nuevamente la notificación al correo registrado.





FILTROS

La opción Filtrar te permite la aplicación de diferentes criterios de búsqueda para visualizar las solicitudes de registro. Selecciona las opciones de interés y da clic en Aplicar filtros, entonces podrás ver la información requerida en pantalla.

$- \rightarrow \left(\begin{array}{c} \blacksquare & \text{https://voucherdigi} \end{array} \right)$	talminiproredeban.co m	
	Filtra tu búsqueda 🛈	
	Fecha	
	Desde - Hasta	
	Correo	
	Añadir correo	
	NIT	
	Añadir NIT	
	Estado de la solicitud	
	Pendiente	
	Sin confirmar	
	Expirada	
	Rechazada	
	Aplicar filtros 🖅	







- Líneas Telefónicas

in

Redebar

@RedebanN







Para más información comunícate:

Bogotá: (601) 307 82 05 Nacional: 01 8000 931 022 **Asistente virtual Carla: 9**+57 312 508 7080

www.redeban.com



